



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Курагинский детский сад №7 «Рябинка» комбинированного вида

## ПРИКАЗ

от 22.02.2024 г.

№4.1-ОД

«О проведении самообследования»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 г №1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования», Приказа Минобрнауки РФ от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N462», Приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», в целях определения доступности и открытости информации о деятельности организации МБДОУ детский сад №7 «Рябинка», подготовки отчета о результатах самообследования (далее - отчет),

### ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить рабочую комиссию по проведению самообследования МБДОУ детский сад №7 «Рябинка» в составе:

1. Председатель комиссии: Букрина Елена Михайловна – заведующая МБДОУ детский сад №7 «Рябинка»  
Члены комиссии: Курчатова Юлия Сергеевна – зам. зав. по УВР  
Волкова Людмила Николаевна – завхоз  
Кузьменко Валентина Константиновна – воспитатель, председатель ППО  
Ромашкина Ирина Анатольевна – учитель-логопед
2. Членам комиссии в пределах своей компетенции:
  - 2.1. Букриной Е.М. – заведующая МБДОУ детский сад №7 «Рябинка»  
Осуществлять общее руководство системой самообследования образовательной деятельности организации, отслеживать оценку системы управления организации.
  - 2.2. Курчатовой Ю.С. – зам. зав. по УВР, Ромашкиной И.А. – учителю-логопеду:

Осуществлять анализ: образовательной деятельности ДОУ; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания, информационно – методического обеспечения, состояния педагогического состава ДОУ.

2.3. Хасьянова А.П. – воспитатель, председатель ППО:

Совместно с заведующей провести мониторинг состояния здоровья воспитанников, заболеваемости, физического развития

2.4. Волковой Л.Н. – завхозу

Провести мониторинг материально – технической базы организации.

3. Комиссии разработать и предоставить на утверждение график проведения самообследования организации за 2023г. не позднее **27.02.2024** года.
4. Результаты самообследования организации оформить в виде отчета содержащего заключение не позднее **18.04.2024** года.
5. Курчатовой Ю.С. – зам. зав. по УВР разместить отчет о самообследовании на официальном сайте МБДОУ детский сад №7 «Рябинка» не позднее **18.04.2024** года.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ детский сад №7 «Рябинка»



Е.М. Букрина

С приказом ознакомлены:

Курчатова Ю.С. \_\_\_\_\_

Ромашкина И.А. \_\_\_\_\_

Хасьянова А.П. \_\_\_\_\_

Волкова Л.Н. \_\_\_\_\_

Handwritten signatures of the four staff members listed above, each written over a horizontal line.

**УТВЕРЖДАЮ:**

заведующая МБДОУ

Курагинский детский сад №7 «Рябинка»

Букрина Е.М.

«22» 04 2024 № 4.1 -ОД

**График проведения самообследования за 2022 год****МБДОУ Курагинский детский сад №7 «Рябинка»**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"><li>• образовательная деятельность;</li><li>• система управления организации;</li><li>• содержание и качество подготовки воспитанников;</li><li>• востребованность выпускников;</li><li>• кадровое обеспечение;</li><li>• учебно-методическое обеспечение;</li><li>• библиотечно-информационное обеспечение;</li><li>• материально-техническая база;</li><li>• внутренняя система оценки качества образования</li></ul>	с 25.02 по 29.03 2024г	Ю.С. Курчатова
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	с 25.03. по 08.04.2024г.	Ю.С. Курчатова
Подготовка отчета	с 08.04. по 12.04. 2024г.	Ю.С. Курчатова
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	16.04.2024г.	Ю.С. Курчатова
Утверждение отчета заведующим	16.04.2024г	Е.М. Букрина
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте	до 20.04.2024г	Ю.С. Курчатова